

衛理中學

二零二三/二四零年度「MVPA60 津貼」報告

項目目標	策略/工作	實行日期	實際支出	對象	監察或評估方法
聘用額外的助理體育發展主任 1 名，協助學校推動校園體育氛圍「MVPA60」。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助學校推動體育類校隊發展及運動風氣（如協助舉辦陸運會、水運會、班際比賽、學生校外交流活動、運動獎勵計劃，與體育或健康相關的講座、運動相關的攤位活動、訓練營或運動員聚餐等。）。 2. 協助籃球隊訓練及發展工作 3. 協助體育類校隊招募及選拔工作 4. 協助處理練習場地及租場事宜 5. 監察體育類校隊訓練進行情況 6. 協助學校採購及管理體育類校隊器材及用品 7. 為老師教授健身中心工作坊 8. 透過撥款購買專業服務，在午膳及放學後在合資格的專業教練指導下讓學生使用健身設施為校內進行的體適能計劃提供專業支援；為有需要的學生提供改善體適能方案等。 	1/9/2023-31/8/2024	助理體育發展主任總薪酬開支： \$150,000 (包括 5%強積金供款)	● 全校師生	<ul style="list-style-type: none"> ● 與體育科科主任面談，以評估助理體育發展主任的工作表現 ● 體育科主任滿意增聘助理體育發展主任的工作表現 ● 老師同意增聘助理體育發展主任能幫助推動師生養成恆常運動習慣 ● 本年學生參加運動校隊的人數見增長，熱衷參與各樣體育項目，如籃球、射箭；觀察所見，不少學生善用午膳時間結伴進行不同類型的球類活動，展現對體育活動的興趣和習慣。

註：已按計劃聘請助理體育發展主任，成果亦符合期望。

2023/24「MVPA60 津貼」收入：\$150,000

2023/24「MVPA60 津貼」支出：\$150,000

「MVPA60 津貼」累積結餘：\$0